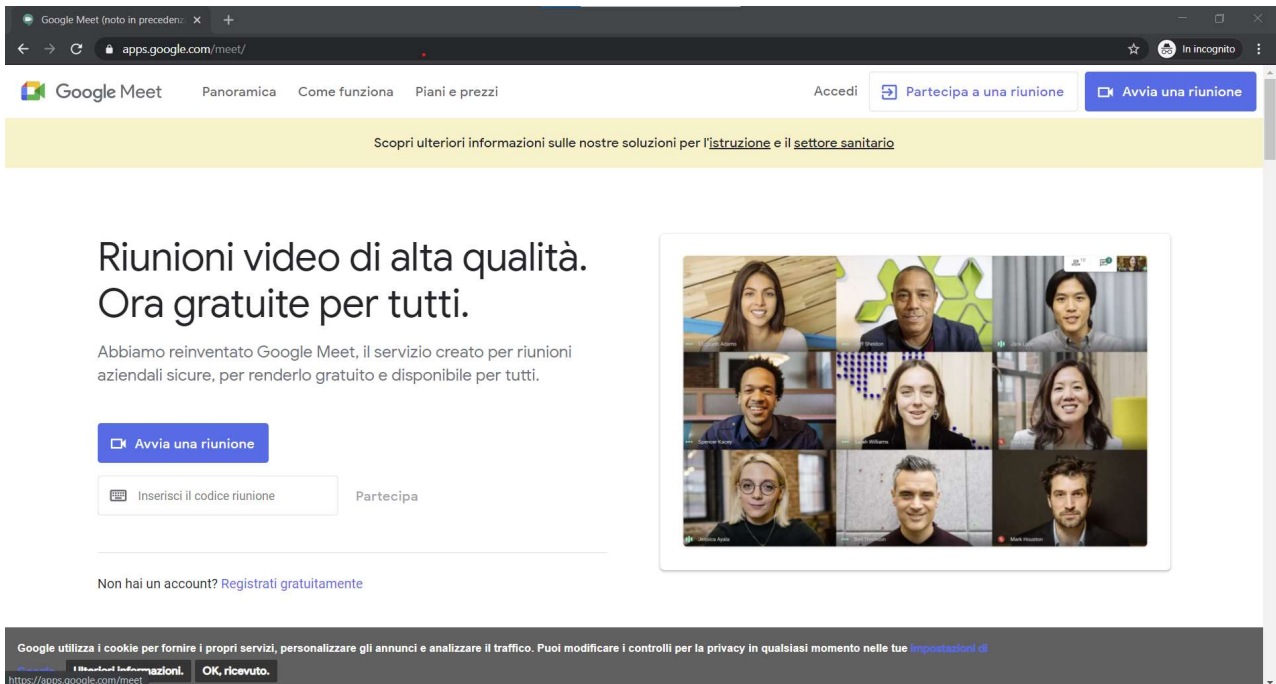


Istruzioni per collegamento a MEET

1. CODICE MEET: **xin-rgwg-vcv**
2. Collegarsi al sito <https://apps.google.com/meet/>



The screenshot shows the Google Meet homepage. At the top, there's a navigation bar with 'Google Meet', 'Panoramica', 'Come funziona', and 'Piani e prezzi'. On the right, there are buttons for 'Accedi', 'Partecipa a una riunione', and 'Avvia una riunione'. Below this is a yellow banner with the text 'Scopri ulteriori informazioni sulle nostre soluzioni per l'istruzione e il settore sanitario'. The main content area features the headline ' Riunioni video di alta qualità. Ora gratuite per tutti.' followed by a sub-headline 'Abbiamo reinventato Google Meet, il servizio creato per riunioni aziendali sicure, per renderlo gratuito e disponibile per tutti.' Below this is a blue button 'Avvia una riunione' and a text input field 'Inserisci il codice riunione' with a 'Partecipa' button next to it. At the bottom left, there's a link 'Non hai un account? Registrati gratuitamente'. On the right side, there's a grid of nine video thumbnails showing various people in a meeting. At the very bottom, there's a dark grey footer with a cookie notice: 'Google utilizza i cookie per fornire i propri servizi, personalizzare gli annunci e analizzare il traffico. Puoi modificare i controlli per la privacy in qualsiasi momento nelle tue impostazioni di privacy.' and a small 'OK, ricevuto.' button.

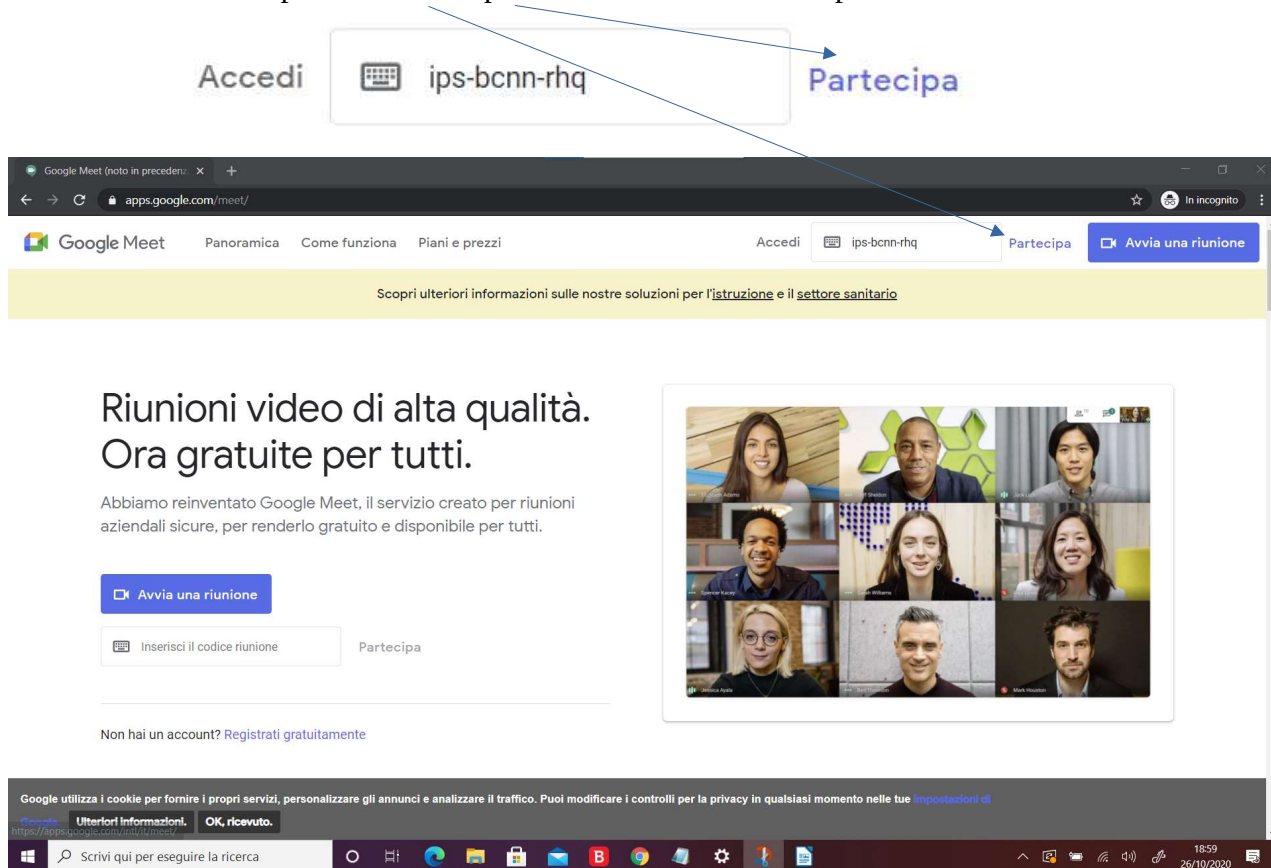
3. posizionarsi in alto a destra della pagina e con il mouse fare un click su:



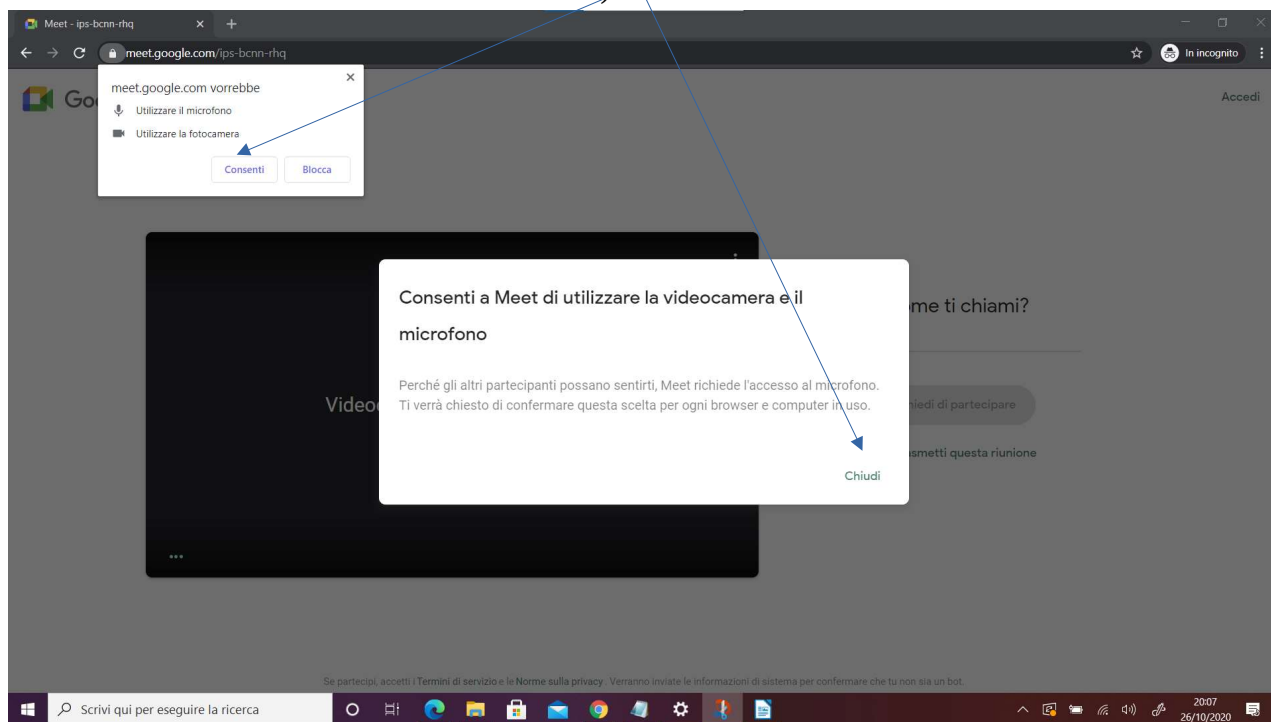
4. apparirà un box in cui potrete digitare il codice precedentemente copiato al punto 1) come l'esempio sotto:

Accedi

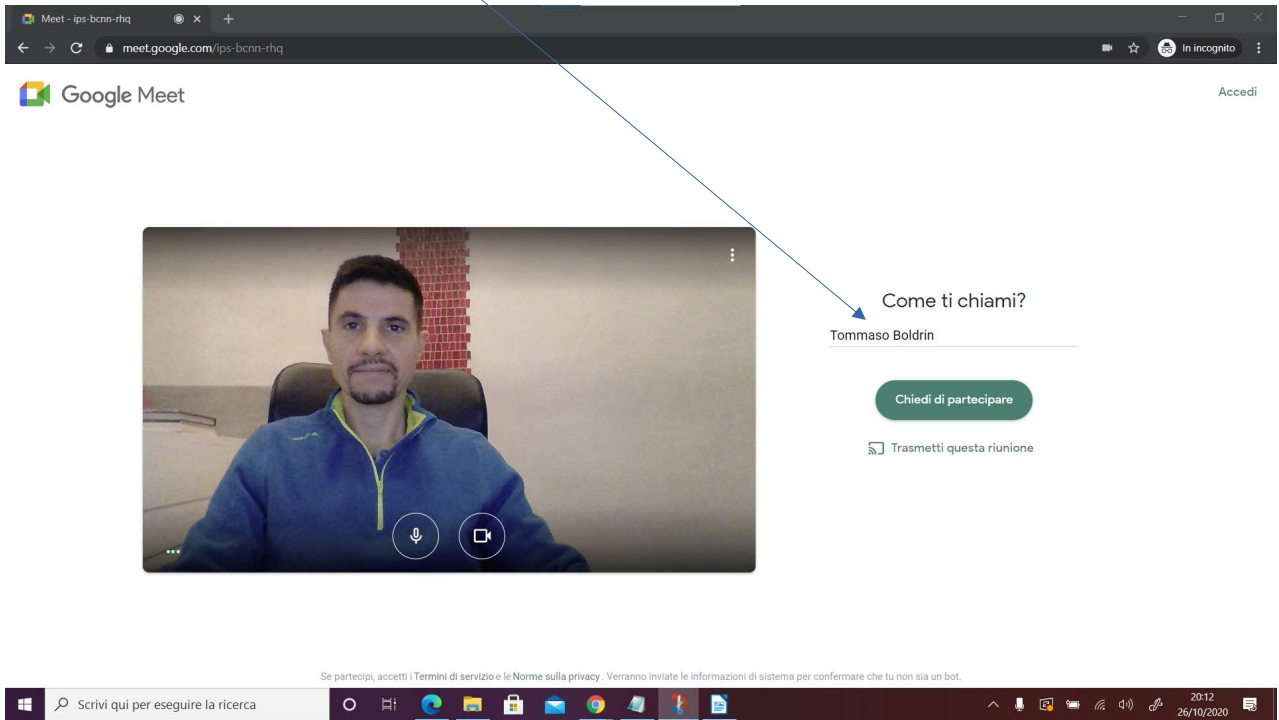
5. Selezionare il pulsante Partecipa come indicato nell'esempio sotto:



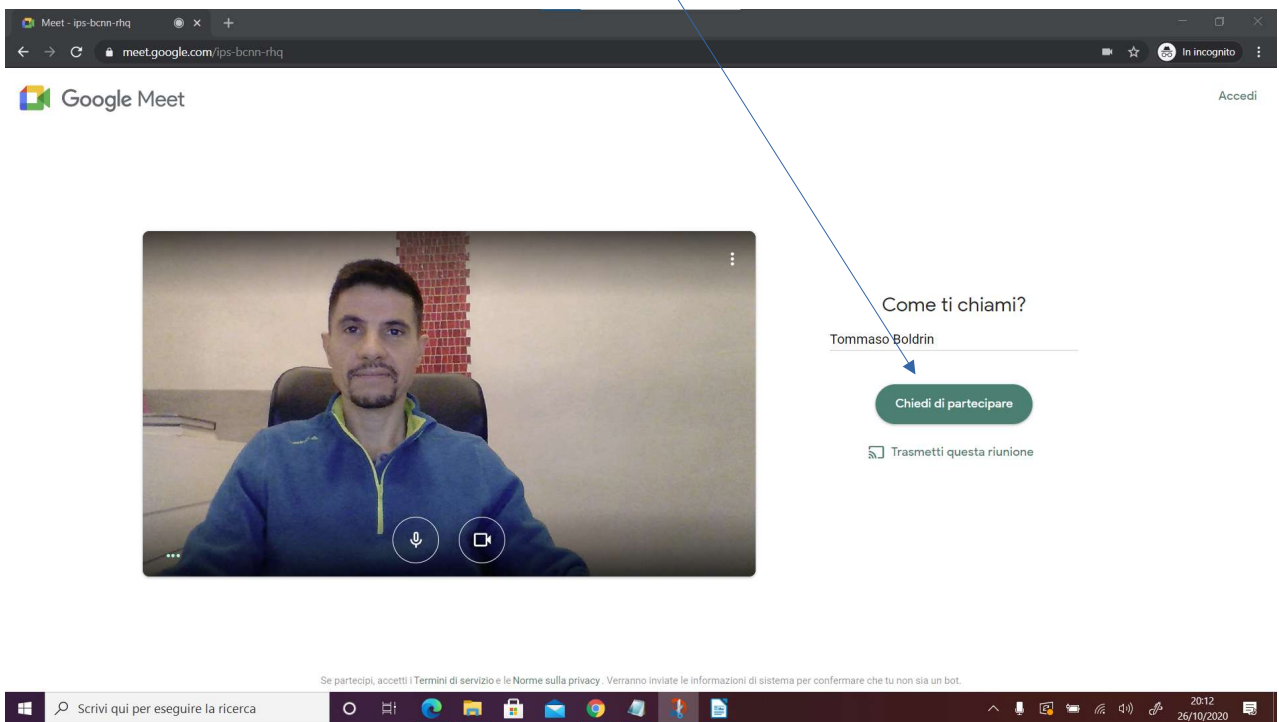
6. Dopo aver selezionato il pulsante “Partecipa” si aprirà lo strumento MEET. (Se dovete avere delle segnalazioni come indicato sotto è sufficiente accettare e consentire l’utilizzo del microfono e della eventuale telecamera)



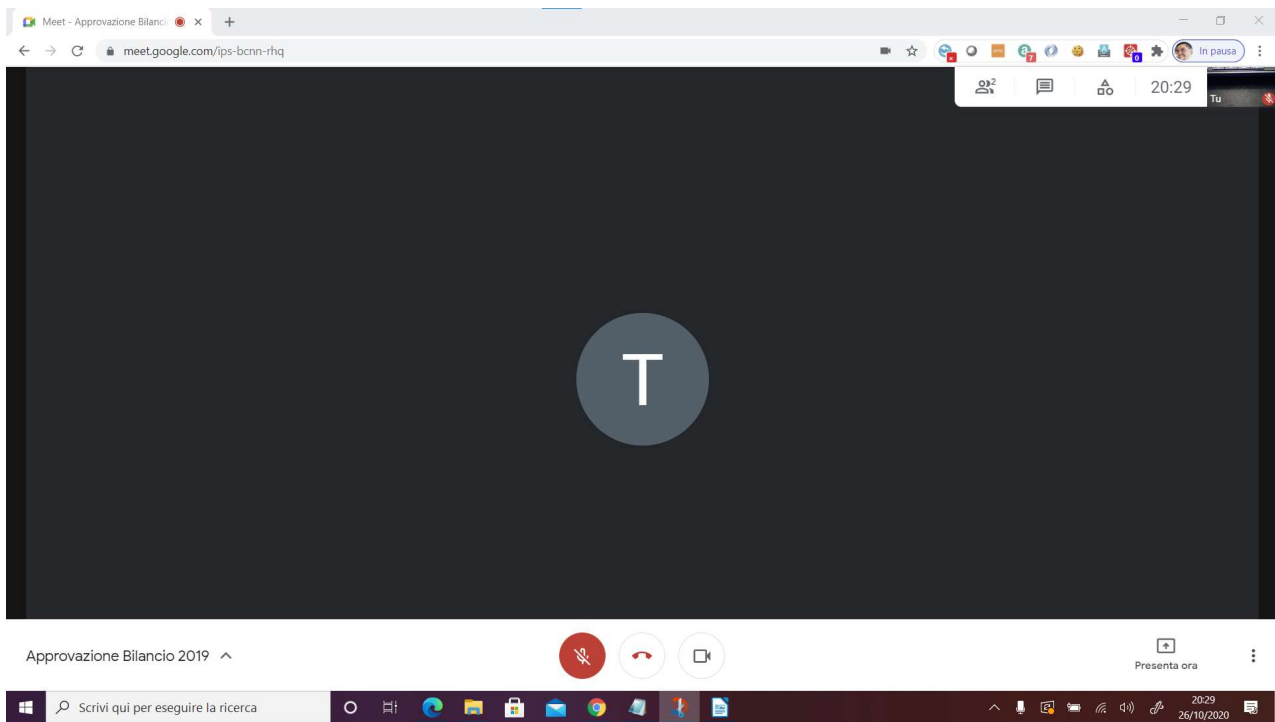
7. Inserire il proprio NOME e COGNOME come nell'esempio sotto:



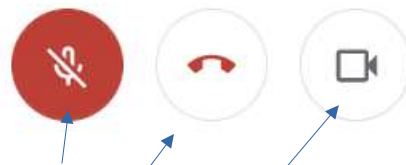
8. E subito dopo selezionare il tasto sotto “Chiedi di partecipare”



9. Attendere fino al consenso dell'organizzatore. Quando sarete ammessi vi apparirà la vera e propria schermata per la riunione come nell'esempio sotto



10. Nella schermata potrete scegliere di ATTIVARE o DISATTIVARE audio e telecamera con i pulsanti al centro in basso della vostra finestra



11. Con sfondo rosso significa “DISATTIVATO”,
mentre con sfondo bianco significa “ATTIVATO”

E' sufficiente selezionare i 2 pulsanti per attivarli o disattivarli.
Il tasto centrale con la “cornetta” serve per SCOLLEGARSI dal MEET

BUONA RIUNIONE A TUTTI

